

Załącznik Nr 6

do Regulaminu Organizacyjnego
„Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o.
przyjętego Uchwałą nr U/01'/10/2021
Zarządu „Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o.
z dnia 19.10.2021 r.

ZADANIA STARSZEJ PIEŁĘGNIARKI / POŁOŻNEJ-ZMIANY

1. Do zadań starszej pielęgniarki / położnej zmiany należy:
 - 1) koordynuje i odpowiada za pracę zespołu pielęgniarskiego / położnych i personelu pomocniczego na zmianie, w godzinach popołudniowych, nocnych oraz w dni wolne od pracy,
 - 2) odpowiada za zapewnienie pacjentom opieki pielęgniarskiej zgodnie z planem opieki, a także za stałą obecność pielęgniarek i położnych w oddziale,
 - 3) ściśle współpracuje z lekarzem dyżurnym w zakresie opieki nad pacjentami,
 - 4) nadzoruje i odpowiada za stan dokumentacji pielęgniarskiej,
 - 5) zapewnia przestrzeganie praw pacjenta i zasad etyki pielęgniarskiej,
 - 6) odpowiada za sporządzenie raportu z przebiegu zmiany oraz przekazuje opiekę pielęgniarską starszej pielęgniarce / położnej kolejnej zmiany,
 - 7) zgłasza odpowiednim służbom o stwierdzonych usterkach w sprzęcie i wyposażeniu,
 - 8) zgłasza pielęgniarce oddziałowej propozycje dotyczące poprawy jakości opieki nad pacjentem.

Prezes Zarządu
„Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o.


Bożena Szelągowska